



COMUNE DI ATELLA

PROVINCIA DI POTENZA

Cod. Fisc. 85001130765 - Tel. 0972/716611 - Fax 0972/715889
SETTORE SERVIZI AL TERRITORIO

AVVISO

ADOZIONE DELLA VARIANTE ALL'ART. 16 DELLE NORME ATTUATIVE DEL PIANO DI RECUPERO DEL CENTRO STORICO

(Redatta ai sensi della LR 37/96 come modificata con LR 3.12.2012 n. 25)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI TECNICI

VISTA la L. 17.08.1942, n. 1150;

VISTA la L.R. 11.08.1999, n. 23 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 27 luglio 1979, n. 23;

VISTA la L.R. 7 agosto 1996, n. 37;

VISTA la Legge 12 luglio 2011, n. 106;

RENDE NOTO

che con deliberazione di Giunta Comunale n. **22** del **01 marzo 2023**, esecutiva ai sensi di legge, è stata adottata la variante alle norme attuative del Piano di Recupero del Centro Storico, redatta ai sensi della L.R. 36/97 come modificata con L.R. 3.12.2012 n. 25.

I documenti e gli allegati alla deliberazione saranno depositati per la libera visione del pubblico presso gli uffici del **Settore Servizi Tecnici** del Comune di **Atella** siti in **Piazza Matteotti** n. 3, per 10 giorni consecutivi a far data DAL GIORNO 13 MARZO 2023 FINO AL GIORNO 23 MARZO 2023 COMPRESO, nei seguenti orari:

- mattino dalle ore 11,00 alle ore 13,30 dei giorni dal lunedì al venerdì;
- pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,30 dei giorni di lunedì e giovedì.

Gli stessi documenti sono disponibili sul sito internet del Comune di Atella all'indirizzo www.comune.atella.pz.it nella sezione Amministrazione Trasparente.

Durante il periodo di deposito della variante e nei successivi 20 giorni, cioè entro il 12 APRILE 2023 COMPRESO, chiunque può presentare opposizioni ed osservazioni da far pervenire in duplice copia al protocollo del Comune o all'indirizzo PEC: comune.atella.ag@pec.it entro il suddetto termine perentorio. Le osservazioni potranno essere presentate secondo le modalità stabilite dall'art. 6 del Regolamento di Attuazione della L.U.R.:

- l'Osservazione, da presentare all'Ufficio Protocollo comunale, deve essere formulata su carta semplice ed in duplice copia, con firma non autenticata, ed indirizzata al Responsabile del Settore Servizi Tecnici; deve inoltre riportare l'identità e le generalità del soggetto che rende l'osservazione stessa, unitamente alla copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; nel caso di invio a mezzo PEC l'osservazione deve essere firmata digitalmente;
- l'osservante deve qualificare la propria posizione giuridica rispetto agli strumenti di pianificazione adottati e deve indicare la motivazione dell'interesse a ricorrere;
- l'Osservazione può essere accompagnata da qualunque documento, estratto o fotografia, idonei a rappresentare più compiutamente il contenuto dell'osservazione, indicando anche il testo della modifica che intende apportare;
- non saranno prese in considerazione Osservazioni di alcun tipo riferite ad altre norme o articoli delle norme di attuazione che non sono oggetto delle varianti adottate, nonché quelle pervenute fuori termine.

Dalla Residenza Municipale, li 8 marzo 2023

Il Responsabile del Settore Servizi Tecnici

Ing. Antonio CACOSSO