



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
 Indirizzo  
 Telefono  
 E-mail  
 Nazionalità  
 Data di nascita

**Maria Carmela CALDARARO**  
 Corso Papa Giovanni XXIII n.35  
**0972 715289**  
**caldararotucci@tiscali.it**  
**Italiana**  
**05/12/1964**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA MAGGIO 1988 A OTTOBRE 1988**  
 Sorgente Traficante  
 ACQUE MINERALI  
 OPERAIO GENERICO  
 OPERATRICE DELLE MACCHINE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA OTTOBRE 1988 A NOVEMBRE 2006**  
 Parmalat S.P.A.  
 Prodotti da forno  
 OPERAIO GENERICO  
 OPERATRICE DELLE MACCHINE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DA DOCEMBRE 2006 A DICEMBRE 2008**  
 Mister Day Vicenzi s.r.l  
 Prodotti da forno  
 OPERAIO GENERICO  
 OPERATRICE DELLE MACCHINE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL DICEMBRE 2009 A TUTTORA**  
 Fattorie Donna Giulia  
 Centrale del òlatte s.r.l  
 OPERAIO GENERICO  
 OPERATRICE

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Da ottobre 1978 a giugno 1979  
 Istituto Professionale (corso regionale)  
 Meccanico riparatore automezzi  
 Meccanico riparatore automezzi

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita

Da ottobre 2007 a marzo 2008  
 Smr (Studio Moda Rossella)  
 magazziniere  
 Guardarobiera

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI E ORGANIZZATIVE

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

PATENTE O PATENTI

**ALLEGATI**

ITALIANO ]

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

CALCIO FEMMINILE (FORTITUDO SANTARCISIO – RIONERO IN V.RE)

teatro (gruppo teatrale atellano e gruppo 8 di Rionero in V.re)

Fidas basilicata (presidente della sezione di Atella dal 2009 al 2013)

Attività sindacale (delegata regionale)

Attività politica

Attività amministrativa presso il comune di Atella (attualmente assessore alla cultura, politiche sociali, cultura e scuole e patrimonio)

TORNITORE, RIPARATORE MOTORI..

Attività musicale (pianoforte presso ACCAM di Rionero in V.re)

Patente A e B

CUD 2012