

CURRICULUM VITAE

DATI PERSONALI

Nome e cognome **Maria Antonietta Musco**
Data e luogo di nascita 20 Ottobre 1962, Venosa
Residenza Via dei longobardi n.21 – 85029 - Venosa (PZ)
Telefono 0972 36100 / cell 333.190.35.10
e mail muscom@alice.it
Stato civile coniugata
Cittadinanza Italiana

CURRICULUM STUDI

1981 Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – Venosa **voti 58/60**;
1981-1988 Università degli Studi di Bari - Facoltà di Giurisprudenza
Laurea in Giurisprudenza (Tesi in Diritto Penale , dal titolo “I Reati di Associazione Politica “) con il **punteggio di 108/110**;
dal 1988 al 1991 Pratica forense presso studi legali di Venosa e Bari con patrocinio in Preture;
30/06/1992 **Consegue il titolo di Avvocato previo esame sostenuto con profitto presso la Corte D’Appello di Potenza;**

ESPERIENZE PROFESSIONALI

Luglio 1989 **Componente della Commissione d’esame per la maturità quale commissario esterno in Economia Politica e Scienza delle Finanze nell’anno scolastico 1988/1989 - nomina del Provveditore agli studi di Bari.**
1991 **Attività di ricerca presso l’Istituto di Diritto Civile nell’Università degli Studi di Bari.**

CONCORSI

1989 Sostiene e supera con ottimi voti le prove scritte del concorso Nazionale presso il Ministero delle Finanze a n. 330 posti di Vice Direttore delle imposte dirette;
Giugno 1991 **Supera il concorso Nazionale per Segretari Comunali indetto dal Ministero dell’Interno – immissione in servizio il 19.08.1991 nella provincia di Varese.**
16/03/93 Consegue, a seguito dell’espletamento del relativo concorso nazionale indetto dal Ministero della Pubblica Istruzione, **l’abilitazione all’insegnamento della disciplina di Materie Giuridiche ed Economiche.**

SEMINARI IN DIRITTO COMUNITARIO ED ECONOMIA

1990 1° - Organizzato dal Laboratorio di **Studi Europei EUROPA FORUM - ROMA** tenutosi presso La Certosa di Padula (SA)
2° - con il patrocinio del Parlamento Europeo a BRUXELLES.

NOTIZIE CONNESSE ALLA PROFESSIONE DI SEGRETARIO COMUNALE IN PROVINCIA DI VARESE.

Agosto ‘91 - Maggio ‘95 Titolare di comuni di classe IV° (dal Febbraio 1992 in convenzione di segreteria).
1 Giu. ‘95 - 30 mag. ‘96 **Titolare (per concorso nazionale per titoli) di sede convenzionata di III° classe.**
1 giugno 1996 **vincitore del concorso per titoli della sede di classe III° - Comune di Solbiate Olona (VA) dove ha prestato servizio sino al 31.03.99 quale Segretario Capo (promozione conseguita il 19.02.1996) con le funzioni di direzione.**

	<p>Presta servizio a scavalco presso comuni di classe superiore come si evince dalla stato matricolare.</p> <p>Viene nominato esperto in commissioni di concorsi pubblici presso diversi enti locali della provincia di Varese(es. Laveno Monbello, Gerenzano, Fagnano olona, Ierago con orago etc)...</p> <p>NOTE DI QUALIFICA con il giudizio di: "OTTIMO".(poi abolite come sistema di valutazione).</p>
Anni dal 1991 al 1996	
Marzo 1992	Partecipa al corso di aggiornamento professionale per Segretari Comunali tenutosi presso l'Hotel Ergife in Roma, conclusosi con tesi finale dal titolo: "della responsabilità degli amministratori e dei funzionari degli enti locali, nonché del Segretario Comunale nell'esercizio della funzione consultiva – art. 53 L. n° 142/1990" .
1993	Riceve l'incarico dal Comune di Solbiate Arno (VA) per docenza in un corso – concorso per istruttori VI° q.f. sull'argomento: "l'ordinamento della Repubblica Italiana".
Dicembre 1994	Partecipa con profitto al corso seminariale di aggiornamento professionale per Segretari Comunali organizzato in sede decentrata dal Ministero dell'Interno di concerto con la Prefettura di Varese. Tesi finale dal titolo: "le dimissioni degli amministratori degli enti locali dopo le Leggi n° 81/1993 e n° 415/1993". – Giudizio del relatore: " ottimo ".
23 Sett. '96 - 30 Giu. '97	<p>Ha frequentato (a proprie spese) il corso per la <u>preparazione al concorso di uditore giudiziario</u> organizzato dal servizio formazione permanente dell'Università Cattolica del Sacro Cuore – Milano.(fuori dagli orari di lavoro)</p> <p>Nomina a Titolare della segreteria comunale di Ripacandida con funzioni di direzione generale e responsabile servizio polizia locale.</p>
1999	- Viene nominato a scavalco nei comuni di Forenza ed Acerenza, Atella, San fele, Ginestra etc.
Maggio 2000	Promuove, organizza e partecipa al seminario nazionale interattivo di sensibilizzazione al linguaggio Giraffa "comunicazione nonviolenta " ideato dal Prof. Rosemberg (U.S.A.) che si è svolto in città diverse della Regione Basilicata (Rionero in V., Melfi, Venosa, Castel Lagopesole) e condotte dal famoso psicologo e dal centro Esserci di Reggio Emilia.
7 /4 – 4/7 2000	Partecipa al corso di aggiornamento progetto "Merlino" organizzato dalla SSPAL.
Sett. Dic. 2000	Al Segretario scrivente sono affidate con decreti sindacali numerose funzioni aggiuntive e gestionali .
Ott./nov.2001	Partecipa al corso nazionale di specializzazione per l'idoneità a Segretario Generale conseguendo l'idoneità previo esame finale sostenuto a Roma.
	Partecipa al corso teorico pratico in pianificazione, controllo e sistemi di valutazione negli Enti locali Organizzato dalla SSPAL Sezione interregionale Campania e Basilicata.
Marzo 2002	Al Segretario scrivente sono affidate con decreti sindacali numerose funzioni aggiuntive e gestionali in diverse materie non specificamente istituzionali.
Anno 2002	Partecipa al Master triennale in sviluppo locale e marketing territoriale (1 anno) organizzato dalla SSPAL superando a pieni voti 28,50/30 l'esame finale con ammissione al secondo anno.
	Ha frequentato il II corso di aggiornamento professionale per Segretari comunali e provinciali organizzato dalla SSPAL sezione interregionale della Campania e Basilicata. Al Segretario scrivente sono affidate con decreti sindacali numerose funzioni aggiuntive e gestionali

Anno 2003

Partecipa al **Master triennale in sviluppo locale e marketing territoriale (2° anno)** organizzato dalla SSPAL superando con 29,50/30 l'esame finale con ammissione al terzo anno.

“

Al Segretario scrivente sono affidate con decreti sindacali numerose funzioni aggiuntive e gestionali.

Viene **nominato quale esperto nel Comitato per il monitoraggio della produzione** normativa di attuazione della Riforma del Tit. V parte II della Costituzione . Il Tavolo di lavoro è composto da dirigenti regionali, dal Presidente della SSPAL e da tre Segretari comunali.

Dal 4 al 6 e dall'11 al 29 agosto 2003 **regge la segreteria generale di classe II di Rionero in Vulture (PZ)**

Partecipa al III corso di aggiornamento in attività gestionali per Segretari comunali organizzato dalla SSPAL (8 giornate formative per 56 ore complessive)

Anno 2004

Partecipa al **terzo anno del master in sviluppo locale e marketing territoriale**, organizzato dalla SSPAL, esame finale Napoli, 7 maggio 2004, con tesi "scientifica" sullo sviluppo locale e marketing turistico del Vulture, voto : **30 e lode con menzione speciale per l'originalità.**

Al Segretario scrivente sono affidate con decreti sindacali numerose funzioni aggiuntive e gestionali in materia di usi civici, allocazione impianto eolico, redazione di atti amministrativi e regolamenti in materie diverse, organizzazione di convegni su temi di interesse rilevante per l'Amministrazione, cura della corrispondenza e del procedimento per il gemellaggio, presiede le delegazioni trattanti di parte pubblica, cura la gestione giuridica del personale; gestione associata di funzioni e servizi comunali con il fondo di coesione della Regione Basilicata e i consulenti Formez.

Nomina responsabile ufficio sviluppo turistico e marketing territoriale nel Comune di Ripacandida, con organizzazione di tavoli di lavoro e conferenza di Sindaci per addivenire ad un protocollo d'intesa sul territorio del Vulture

Anno 2005

Relatore al convegno organizzato dal formez presso la sala Inguscio - Regione Basilicata, sulla gestione associata di funzioni e servizi comunali quale Responsabile del comune capofila nel territorio del Vulture: Ripacandida . Gennaio 2005

16.02.2005 - Nomina titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Campomaggiore, Ripacandida, Ruvo del Monte, Classe III. (L'appartenenza alla fascia B, ex II classe Dirigenziale è comunque dal 17.05.2001)

Partecipa al IV corso di aggiornamento in attività gestionali per Segretari Comunali organizzato dalla SSPAL.

Nomina dirigente UTC Comune di Ruvo del Monte.

Funzioni gestionali in materia di Ambiente – (parco del Vulture, riconoscimento alberi Monumentali- Alberi padri) - Energia (Fonti rinnovabili: impianti di piccola taglia- Usi civici; gestione associata dei servizi).

Dal 22.05.05 la Segreteria Comunale convenzionata non comprende il Comune di Campomaggiore.

Anno 2006

frequenta il 1 e 2 corso di aggiornamento in attività direzionali per Segretari comunali tenuto dalla SSPAL - scuola interregionale per la Calabria e la Basilicata.

Redige il progetto di marketing e sviluppo turistico locale :Risveglio del Vulture, presentato alla Regione Basilicata

unitamente ad un a proposta di protocollo d'intesa per creare un sistema turistico locale.

Crea linee guida per attuare un sistema integrato di controlli interni. Svolge intense attività transattive per definire contenziosi in essere o per prevenire azioni giudiziali in materia di lavori pubblici, espropriazioni, cura numerose istruttorie di danno e indagini per la Corte dei Conti.

Propone, previa istruttoria la creazione di fondazione di partecipazione finalizzata alla donazione di strutture comunali per scopi sociali.

Anno 2007

23.07.07 Nomina a tempo indeterminato come docente di materie giuridico-economiche nella scuola superiore con Immissione in ruolo nella provincia di Potenza. 01.10.2007 Titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Ripacandida e Ginestra

Anno 2008

Titolare della Segreteria comunale di Bella (PZ) CLASSE III con funzioni di dirigente - responsabile dei Settori : affari generali, comando corpo polizia locale, settore finanziario e nomina di Direttore Generale.

3.11.2008 - Nomina presidente commissioni di concorso categoria D, e C - settore economico finanziario c/o Comune di Spinazzola (BA).

REGGENTE COMUNE DI GRASSANO.

Anno 2009

Titolare della Segreteria generale di classe II Grassano -Bella settembre – ottobre : titolare della Segreteria comune di Irsina ; ottobre . Titolare della Segreteria generale di classe II Grassano-Irsina con funzioni gestionali di dirigente servizio polizia locale, affari legali - settore finanziario;

Giugno titolare della sola segreteria di Grassano

Anno 2010/2011

titolare della segreteria convenzionata tra i comuni di Grassano e Forenza – servizio a scavalco nei comuni di Pomarico, Grottole, Salandra, Sanfele . In corso dal 1 Dicembre convenzione per l'ufficio unico di segreteria tra i comuni di Grassano e Sanfele.

Dic. 2011

Vince la selezione per 1 posto a tempo indeterminato dirigente–Direzione I Area Amministrativa della Città di Gravina in Puglia (BA). La scrivente non ha preso servizio il 31. 12. 2011.

Sett. 2012

titolare segreteria convenzionata Sanfele – Rapolla; servizio a scavalco Comune di Ruvo del Monte.

Gennaio 2013

titolare segreteria convenzionata tra i comuni di Sanfele, rapolla, Ruvo del monte

LINGUE CONOSCIUTE

Francese – Inglese (livello di conoscenza: BUONO, sia parlato che scritto) - **Corso di informatica per Utilizzo PC** - software WINDOWS XP e VISTA e OFFICE: Excel, Power point etc..

Attività culturali

Pubblica il libro dal titolo:”come una nuvola rosa” Premiato al concorso Nazionale di narrativa e poesia “Franco Bargagna “ – Pontedera , finalista 10.03.2004; nonché premio Ischia – l’Isola dei sogni IV edizione, 27.03.2004 premio speciale della presidenza e giuria;

Terzo posto al concorso Internazionale poesia Anco Marzio – Ostia nel mondo, premiato 19.06.2004. 05.06.2004 medaglia d’oro per il contributo alla cultura, Meeting della poesia - Ischia in the

World- Menzione d'onore poesia "note di speranza" – Il **Sublimismo** , Movimento d'avanguardia socio **artistico culturale** – **Palermo** , concorso **letterario nazionale di poesia, teatro, saggio** . premio **AURORA 2004. 17.07.2004 Premio "AFRODITE"** donna nel Mondo, Barile come contributo alla cultura e impegno sociale.

Premio Napoli sul tema la diversità.

2004 INSERITA NEL CATALOGO "VOCI DI DONNE LUCANE" – Commissione parità e pari opportunità _ Consiglio regionale Basilicata.

Nomina Accademico della Giosuè Carducci.

2°classificato al concorso di poesia e narrativa "pactumeia" Comune di Viggiano - aprile 2005 ; Ischia 7 giugno 2008 premio Pitecusae d'oro x aver contribuito a rafforzare l'etica, i valori...conferito al meeting internazionale Ischia in the world; Aversa, 3 marzo 2012 premio nazionale artistico e letterario Niccolò Jommelli: diploma x aver rafforzato i più nobili ideali, in virtù della propria creatività; Palermo 24 marzo 2012 Premio internazionale di lettere ed arti Due Sicilie x la storia e l'identità meridionale Diploma d'onore per aver contribuito con la sua erudita opera a rafforzare le discipline culturali contemporanee ; Napoli 5 Maggio 2012 Diploma conferito dall'Accademia univerversale Giosuè Carducci – premio internazionale di poesia , narrativa e creatività, sezione poesia religiosa; numerosi riconoscimenti sono stati ricevuti su scritti tematici caratterizzati da impegno civile – religioso, sociale su quotidiani attraverso associazioni .

Firma

Maria Antonietta Musco